

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következőképpen közzétételi adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító: 202923  
Intézmény neve: Áldás Református Óvoda  
Székhely címe: 4642 Tornyospálca, Kossuth utca 111  
Székhelyének megyéje: Szabolcs-Szatmár-Bereg  
Intézményvezető neve: Kristóf Ibolya  
Telefonszáma: 06306589610  
E-mail címe: aldasovoda@gmail.com  
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2022. 09. 13.

### Ellátott feladatok:

-óvodai nevelés

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Tornyospálcai Református Egyházközség  
Fenntartó címe: 4642 Tornyospálca, Árpád tér 4  
Fenntartó típusa: egyházi jogi személy  
Képviselő neve: Szántó József  
Telefonszáma:  
E-mail címe: szantojosi@freemail.hu

### 3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

#### 002 - Áldás Református Óvoda Napsugár Tagóvodája (4811 Kisvarsány, Fő út 5)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

#### 003 - Áldás Református Óvoda Vadvirág Tagóvodája (4841 Jánd, Rákóczi út 44)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

#### 004 - Áldás Református Óvoda (4642 Tornyospálca, Kossuth utca 111)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

**005 - Áldás Református Óvoda Löv petri Telephelye (4633 Löv petri, Pet fi Sándor utca 36)**

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

**006 - Áldás Református Óvoda Platán Telephelye (4826 Olcsva, Kossuth utca 4-6)**

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

**4. Intézmény statisztikai adatai****Összesít táblázat az ellátott feladat szerint**

2021-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszobák száma összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntaktatásban, szakképzésben felntakpzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	5	144	62	0	0	13	13	0	0	6	6,00	10	10
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	5	144	62	0	0	13	13	0	0	6	6,00	10	10
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvtanítás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

**Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat**  
2021-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán		Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvtanítás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidőből vagy óraadóból, megbízási szerződésesben teljesített munkaidő			
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti						gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
tanít		tanít		foglalkoztatott		munkaidőben foglalkoztatott										
Teljes munkaidős	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0
ebből n	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0
Részmunkaidős	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ebből n	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés													0			
ebből n													0			
Összesen (s01+s03+s05)	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	0	0

**F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat**

2021-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegységvezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegységvezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógy pedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)
													Logopédus	egyéb					

Pedagógus képzés	Középfokú tanár																				
	Általános iskolai tanár																				
	Tanító																				
	Tanító, speciális képességgel																				
	Gyógynevelési vezető, oktató																				
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus	1	1	2	0	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
	Szakoktató																				
	Pedagógus képességgel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																				
	Jogszállás alapján pedagógus képzést nem igénylő																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	2	0	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	

## Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2021-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	10	10	0	0	10	10	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka	7	7	0	0	7	7	0	0
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	2	2	0	0	2	2	0	0
Gyógynevelési asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszervező								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

## Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

## **Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben**

002 - Áldás Református Óvoda Napsugár Tagóvodája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=202923&th=002>

003 - Áldás Református Óvoda Vadvirág Tagóvodája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=202923&th=003>

004 - Áldás Református Óvoda

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=202923&th=004>

005 - Áldás Református Óvoda Lövépüti Telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=202923&th=005>

006 - Áldás Református Óvoda Platán Telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=202923&th=006>

## **5. Általános adatok**

### **A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:**

Arról, hogy mikortól vehet fel egy gyermek az óvodába a 2011. CXCV. törvény 8. § (1) rendelkezik. Az óvodába a gyermekek felvétele, átvétele jelentkezés alapján történik. Az óvodai beiratkozás idejét és módját a fenntartó határozza meg. A gyermekek óvodai felvételét megelőző beiratkozásról az érintetteket 30 nappal az esemény előtt tájékoztatni kell. A tájékoztatás az óvoda honlapján, faliújságon és hirdető táblákon elhelyezett értesítés útján történik.

A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos. A felvételt a szülő, a felvételt az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát az intézmény vezetője és tagóvodavezetői képviselői létrehozott bizottság tesz javaslatot a felvételre. Az alapító okirat szerint összes óvodai férőhely: 160 fő. Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülő és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett az óvodavezető és a tagóvodavezető dönt.

A beiratkozást követően az óvodai felvételt a szülőket az intézmény határozatban értesíti. Az óvodába felvett gyermeket az óvoda nyilvántartja. Ha a gyermek óvodát vált, további nyilvántartása az átadó óvoda értesítése alapján az átvevő óvoda feladata. Az óvoda törli az óvodába felvettek nyilvántartásából azt a gyermeket, akinek óvodai jogviszony megszűnt.

A nevelési év folyamán a hivatalosan kiírt jelentkezés előtt, az óvodavezető hozzá fordulhatnak a jelentkező szülők, és általános tájékoztatást kérhetnek.

1. A hivatalosan kiírt óvodai jelentkezés során a szülő a gyermekével együtt érkezik az óvodába, ahol az óvodavezető vagy az erre megbízott személy felveszi adataikat a felvételi eljegyzési naplóba, ekkor kerül sor az Óvodai Jelentkezési lap, Szülői nyilatkozat, 6.sz. melléklet étkezés igénylése nyomtatványok kitöltésére. Kivétel rendkívüli helyzet esetén, ekkor online jelentkezésre és beíratkozásra is van lehetőség.

A felvételt a szülő az óvodavezető határozatban írásban értesíti.

2. A felvételi elbírálásnál az alábbi szempontokat vesszük figyelembe:

- testvér jár, vagy járt-e az Áldás Református Óvodába,
- lelkészi ajánlás bemutatása,
- halmozottan hátrányos helyzet tényének igazolása.

Felvételi lehetőség:

-Az óvodába felvételt nyerhet az a gyermek, aki a 3. életévét betölti az adott nevelési évben.

-Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, a felvételi körzetében található, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

-Az 5. életévét betöltött gyermeket a szülő köteles beíratni, ill. az óvoda köteles felvenni az óvodai nevelési év első napjától. A kötelező felvételt biztosító óvoda vezetője – köteles értesíteni a fenntartót, ha az 5. életévét betöltött gyermeket az óvodába nem

írátták be, a fenntartó által kapott nyilvántartás, vagy a szakértői vélemény, ill. határozat alapján.

Abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik évét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában, óvodai foglalkozáson köteles részt venni. Az Nkt. 8. § értelmében a fenntartó – a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével – a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az ötödik életév betöltéséig felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

Az óvodai adatbázis nyilvántartás fajtái: a GDPR szabályzatnak megfelelően

1. óvodás gyermekek személyes adatai

2. közalkalmazotti nyilvántartás

3. törzskönyv

A gyermekek és az alkalmazottak adatbázisa a KIR-ben található, a kormány 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelete alapján.

A közérdekes adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje az adatvédelmi törvény betartásával történik.

### **A beiratkozásra meghatározott idő :**

Óvodánk a gyermek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig felvehetik a jelentkező gyermekeket, a fenntartó által engedélyezett maximális gyereklétszámgig.

- Az óvodai felvételt az óvodavezető dönti el.

- Amennyiben az óvodába jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az intézményvezető és tagóvodavezetők képviselői létrehozott bizottság tesz javaslatot a felvételre. Az alapító okirat szerint összes óvodai férőhely: 160 f.

- Az óvodába felvételt nyerhet az a gyermek, aki a 3. életévét betölti az adott nevelési évben.

- Felvételt nyerhet továbbá az a gyermek is, aki a 3. életévét a felvételtől számított félévben belül betölti, feltéve, hogy minden a településen, ill. a felvételi körzetben található 3 éves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

- Az 5. életévét betöltött gyermeket a szülő köteles beírattatni, ill. az óvoda köteles felvenni az óvodai nevelési év első napjától. A kötelező felvételt biztosító óvoda vezetője – köteles értesíteni a fenntartót, ha az 5. életévét betöltött gyermeket az óvodába nem írátták be, a fenntartó által kapott nyilvántartás, vagy a szakértői vélemény, ill. határozat alapján.

A beiratkozás ideje:

- A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról, az erről való döntés és a jogorvoslat benyújtásának határidejéről közleményt vagy hirdetőmentet tesz közzé a helyben szokásos módon, a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal. Az óvodai beiratkozás ideje: 2022. áprilisban előre kiértesített napokon. Év közbeni beiratkozás, helyi jegyzés, átvétel bármikor lehetséges a szabad férőhelyek tükrében.

- Az óvodába felvett gyermeket az óvoda nyilvántartja. Ha a gyermek óvodát változtat, további nyilvántartása az átadó óvoda értesítése alapján az átvevő óvoda feladata. Az óvoda törli az óvodába felvettek nyilvántartásából azt a gyermeket, akinek óvodai jogviszonya megszűnt.

- A gyermek beírattatása nem jelent automatikus felvételt az intézménybe.

A beiratkozáshoz szükséges:

- a GDPR szabályzatnak megfelelő felvételi kérelem, nyilatkozatok, hozzájárulások,

- más óvodából átiratkozó gyermek esetében, az előző óvoda által kitöltött „Értesítés óvodai jogviszony megszűnéséről” illetve „Értesítés óvodai felvételtől” igazolás szükséges.

- Gyermekvédelmi intézkedés következtében /pl.: nevelőszülőknél nevelkedett és elhelyezett gyermekeknél, vagy családba fogadáskor/ szükség van a gyámhivatali határozatra a gyermek elhelyezéséről és a szülői jogkör gyakorlásáról.

Az óvodai felvétellel jogviszony keletkezik az óvoda és a nevelésre átvett gyermek (szülője, gyámja) között, amelyet a házirend szabályoz. E naptól illetik meg az óvodás gyermeket a házirendben foglalt jogok és köteleességek.

### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

Az Áldás Református Óvoda férőhelyeinek száma: 50 f

Az Áldás Református Óvoda csoportjainak száma: kettő csoport

Áldás Református Óvoda Vadvirág Tagóvodája: 30 f

Áldás Református Óvoda Napsugár Tagóvodája: 30 f

Áldás Református Óvoda Löv petri Telephelye: 25 f

Áldás Református Óvoda Platán Telephelye 25 f

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról.

A Kormány a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 162. § (1) bekezdés c) pontjában,

a 17. és 18. § tekintetében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 162. § (1) bekezdés b) pontjában

kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- "(4)6 Az egyházi fenntartású vagy a nem állami fenntartású intézmény intézmény esetében az intézményi térítési díjat a fenntartó vezető testülete vagy a képviselőre jogosult személy állapítja meg."

A Tornyospálcai Református Egyházközség Presbitériuma presbiteri határozatában megállapította és elfogadta a 2021/2022-es nevelési évre az egy f re es térítési díj összegét.

Az óvodai ellátás a közoktatási törvényben rögzítettek szerint ingyenes, az intézmény által biztosított szolgáltatások közül az étkezés térítésköteles. Az óvodában a gyermekek részére napi háromszori étkezést biztosítunk (tízórai, ebéd, uzsonna) az egész napos ellátásban.

Az ingyenes étkezést igényelni a 328/2011 (XII.29.) Korm. rendelet 6. melléklete szerinti nyilatkozat kitöltésével lehet. Az igénybevételhez elegendő a nyilatkozat benyújtása, melyet büntető jogi felelősségük tudatában kell megtenniük a szülőknek. Étkezéssel összefüggő kedvezmények:

100%-os térítési kedvezményben részesül:

-a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyerekek,

-tartósan beteg, vagy fogyatékossgal élő gyermekek,

-akiknek a családjában három, vagy több gyermeket nevelnek,

-azok az egészséges gyermekek, akiknek a családban nevelkedő testvére – függetlenül az életkorától- tartósan beteg vagy fogyatékos,

-akiknek a nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság,

-akiknek a családjában az egy f re jutó jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabérezményi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíj-járulékkal csökkentett, azaz nettó összegének 130 %-át.

Térítésmentes szolgáltatások:

•Református hittan oktatás.

•A fejlődési lemaradások korrigálását gyógypedagógus-fejlesztő pedagógus az EGYMI munkatársa végzi óvodánkban. E fejlesztésben részesülő gyermekeket az óvodapedagógusok a gyógypedagógus-fejlesztő jelöli ki.

. Mozgáskorrekció fejlesztése- mozgásfejlesztő pedagógus

•A logopédiai foglalkozások

. Pszichológus foglalkozásai

•Kézmes foglalkozások

- Tehetségfejlesztés /zenei nevelés és kézműveskedés területén/

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**

Fenntartói értékelés

Időpontja: 2022. augusztus 12.

A Tornyospálcai Református Egyházközség /4642 Árpád tér 4./ által megkötött Áldás Református Óvoda/4642 Tornyospálca, Kossuth u.111./ OM: 202923 beszámoló véleményezése és összegző értékelése.

A fenntartó irányítói tevékenységének része a köznevelési intézmény pedagógiai-szakmai tevékenységének ellenőrzése. A fenntartó hatáskörrel rendelkezik az intézmény hatékonyságának és pedagógiai-szakmai eredményességének megítélésében (Nkt. 83. (2) bekezdés h) pontja). A fenntartó feladata, hogy értékelje a pedagógiai programban megjelölt feladatok

végrehajtását és ezen keresztül a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai-szakmai tevékenységének eredményességét (Nkt. 83. § (2) bekezdés h) pont).

Az intézmény a Fenntartó részére a tanév lezárulását követően július végéig bemutatta a fenntartó által kért dokumentumokat, amelyben a pedagógiai program végrehajtását, az intézményben folyó szakmai munka eredményességét értékelte. A fenntartónak a most sorra került ellenőrzésnél és értékelésnél az adott tanév dokumentumai rendelkezésre álltak. A fenntartó képviselője az intézményvezető részére az elkészült értékelést átadta.

Az Áldás Református Óvoda beszámolója a 2020/2021-es nevelési év szakmai és módszertani tevékenységének eredményeiről szól.

A beszámoló készült: az óvoda éves Munkaterve, a 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet 3§ (1) értelmében, a fenntartói javaslat, Pedagógiai Program cél és feladatai, Református hitoktatási kerettanterv, valamint az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja alapján. A fenti dokumentumok határozzák meg a nevelés céljait és a cél eléréséhez szükséges feladatokat.

Az intézmény hatékonyan gazdálkodik a rendelkezésére álló eszközeivel és erőforrásaival.

Törekszünk a jövőben a tárgyi feltételeken, javítani, bővíteni, támogatni a tervezett eszközök, anyagok vásárlását.

Az intézmény működése a jogszabályi előírásoknak megfelel, törvényes. Az intézményi szabályozó dokumentumok hatályosak, a törvényi előírásoknak megfelelően átdolgozottak, jogszerűek.

Az óvoda vezetése kiemelt figyelmet fordít az intézményben nyilvántartott és kezelt személyes és különleges adatok védelmére. A gyermekek személyiségének fejlődéséhez biztosítottak voltak a feltételek.

A munkaegészségügyi és biztonsági előírások betartása megfelelő.

A COVID-19 vírushelyzetre való tekintettel az intézményeket igyekeztünk minél hamarabb és minél több megfelelő takarító és fertőtlenítő eszközzel ellátni az államilag biztosított eszközök, anyagok mellett.

Lehetőséghez és időhöz mérten a fenntartó igyekszik a folyamatos kapcsolattartásra minden óvodával, akár személyesen, akár telefonon keresztül is, ünnepek, óvodai rendezvények alkalmával.

A jövőben igyekszik a személyes találkozást még jobban előtérbe helyezni, hogy a javítandó területekkel az intézményen belül találkozhasson és az intézményben zajló szakmai munkával ismerkedhessen.

Az intézményvezetővel gyakori személyes találkozásra, vezetői megbeszélésre is sikerült időt találni és az ellátandó feladatokat megbeszélni.

Az intézményvezető szakmailag megfelelően koordinálja, irányítja a feladatellátási helyeken folyó nevelési-oktatási tevékenységet. Törekszik arra, hogy szakmailag képzett, sokoldalú, keresztyén értékeket képviselő óvodapedagógusok és pedagógiai munkát segítők lássák el a feladatokat.

Az intézményi működést, szakmai irányítást, a gazdálkodást, feladatellátást, az intézményi dokumentumokat, valamint az óvodai élet eredményeit figyelembe véve, a pedagógiai programot megfelelően valósították meg.

A nevelési területre jellemző, hogy töreksenek a partnerekkel az eredményes, hatékony együttműködésre. További céljuk a szervezet szakmai színvonalának további erősítése.

A tagintézmények vezetői összefoglaló beszámoló érkezett az elmúlt tanévben megvalósult feladatokról.

A fentiek alapján a fenntartó Tornyospálcai Református Egyházközség az Áldás Református Óvodában és tagintézményeiben a 2021/2022-es nevelési évben végzett pedagógiai munkát tartalmaznak, innovatívnak, emberbarátnak, gyermek közelinek valamint az intézményi gazdálkodást pozitívan értékeli.

**A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal	2021. 09. 01.	2021. 09. 02.	Elszámolás ellenőrzése
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal	2019. 06. 03.	2019. 07. 17.	Hatósági ellenőrzés
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal	2019. 03. 18.	2019. 04. 01.	Törvényességi ellenőrzés
Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság	2017. 05. 26.	2017. 05. 26.	Elszámolás ellenőrzése
Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság	2017. 03. 28.	2017. 03. 28.	Elszámolás ellenőrzése
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal	2017. 02. 16.	2017. 02. 16.	Törvényességi ellenőrzés



Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal	2016. 05. 13.	2016. 05. 13.	Hatósági ellenőrzés
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal	2016. 05. 13.	2016. 05. 13.	Hatósági ellenőrzés

#### **A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

Székhely intézmény neve:

Áldás Református Óvoda 4642 Tornyospálca, Kossuth u.111.

1.Tagintézmény neve: Áldás Református Óvoda Napsugár Tagóvoda

Címe és székhelye: 4811 Kisvarsány, F u. 5.

2.Tagintézmény neve: Áldás Református Óvoda Vadvirág Tagóvoda

Címe és székhelye: 4841 Jánd, Rákóczi u.44.

3. Telephely neve: Áldás Református Óvoda Löv petri Telephelye

Címe és székhelye: 4633 Löv petri Pet fi Sándor u.36.

4. Telephely neve: Áldás Református Óvoda Platán Telephelye

Címe és székhelye:4633 Pet fi Sándor utca 36.

Az óvoda hétfőtől péntekig tartó 5 napos munkarenddel, egész éven át folyamatosan működik.

Az óvoda napi nyitvatartási ideje: 07.00 órától 17.00 óráig tart nyitva.

Az óvoda napi nyitvatartási ideje összesen: 10 óra.

Ezen időszakon kívül az intézmény nem tud felelősséget vállalni a gyermekekért.

Az óvodában tartózkodás időtartamát a gyermekek védelmére, a Köznevelési törvény szabályozza (heti 50 óra), mert a kisgyermek számára a túl hosszú ideig tartó közösségben tartózkodás megterhelő. Ennek értelmében a gyermekek óvodában tartózkodásának maximális ideje napi 10 óra, attól függetlenül, hogy az óvoda hosszabb ideig tarthat nyitva.

Eltér az óvodai nyitvatartási rend, a gyermekek fogadásának rendje abban az esetben, ha a nemzeti ünnepek miatt az általános munkarend, a munkaszüneti napok rendje is eltérően alakul.

#### **Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

Eseménynaptár

Szeptember

- szi kirándulás

- szi termékek gyűjtögetése, barkácsolás

-Óvodai szüreti napok

-Takarítás Világnapja projekt Közös nagytakarítás az óvoda udvarán- avarseprés.

-Tanévnyitó istentisztelet / műsor készítése/

Október

-Állatok világnapja projekt

-Mártonnapi projekt

- szi kirándulás

-Október 23. megemlékezés

- A Reformáció ünnepe

November

-Kézmeszes kuckó

-Adventi készülődés projekt

December

-Mikulás ünnepség szervezése

-Búza hajtatása

-Karácsonyi ünnepkör megünneplése

-Karácsonyfa állítás, Ünnepi hangulat versekkel, énekekkel, ajándékozás,

-Bábeladás- karácsonyi hangulatélmény

-Karácsony a Templomban/ ünnepi műsor/

-Karácsonyi szünet

Január

-Bizakodó jöv kép felkeltése Vidám köszönt k, szólások, közmondások, találós kérdések

-Vízkereszt

Február

--Id jóslási szokások megismerése, Szólás, közmondás

-Óvodai farsang projekt

-Szülői értekezlet, iskolaérettség / szülői k, tanító néni, fejleszt pedagógus, gyermekorvos, fogorvos, védőnő /

Március

--Id járás népszokásainak megismerése (medve) Dalok, rigmusok, jóslások, gyertyaöntés

-Virágosítás, udvarrendezés

-Négy nap a csoportban

-Nemzeti ünnep: márc.15. projekt

-A Víz világnapja projekt

-Nyitott óvodai nap /leendő óvodások/

-Ovihívogató

Április

--Húsvéti készülődés projekt

-A Föld világnapja projekt

Május

--Tavaszi eljövételének köszöntése dalos játékokkal, versekkel, májusfával Szólások, szállóigék

-Anyák napi ünnepség a templomban

-Madarak és fák napja projekt

-Csoport kirándulás

-Családi nap

-Gyermeknap projekt

Június

--Pütkösi királyválasztás, Zöldágjárás Virágkoszorú fonás Verseny-és dalos játékok

-Környezetvédelmi Világnap projekt

-Ballagás, Tanérvzáró

Július - Augusztus

--Nyári óvodai élet

-Óvodai szünet

-Karbantartási munkák

-Takarítás

Állandó események óvodánkban:

- Hittan foglalkozás

- Csendes percek

- Áhítat

- A gyermekek név és születésnapjának megünneplése.

- Évközi báb-eladások, színház látogatás megszervezése.

- Jeles napokhoz kapcsolódó szokások megismertetése.

- Projekt hetetek megvalósítása

- Kirándulások, séták.

- Védőnői ellenőrzések

Népi hagyományaink életben tartása, megemlékezése

- Márton-nap

- Luca napja

- Betlehemezés

Állami ünnepeink megemlékezésének rendje

- Október 6.

- Október 23.

- Március 15.
- Június 4.
- Augusztus 20.

#### Egyházi ünnepeink

- Reformáció ünnepe
- Advent
- Karácsony
- Virágvasárnap
- Nagypéntek
- Húsvét
- Pünkösd

#### Gyermeki élettel kapcsolatos ünnepek

- Mikulás ünnepség
- Kéz- és kuckó
- Karácsonyi ünnepség /ajándékozással/
- Farsangi vigasság
- Öko- nap
- Anyák napja
- Gyermeknap
- Családi nap
- Kirándulás

#### A Világ Napok megjelenési formája óvodánkban

- Szeméttisztítás, parkosítás /szept.23./
- Állatsimogató, kocsikázás lovas szekéren /okt.6./
- Kirándulás Tisza folyóhoz vagy a Tiszabezdédi Vízmű megtekintése /márc.22./
- Öko-nap az oviban, virágültetés, parkosítás, felújítás/ ápr.23./
- Kirándulás /máj.04./

#### **A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

Minősítési eljárási folyamat zajlott a 2016/2017-es nevelési évben Pedagógus II. eléréséért. Minősítés sikeresen zajlott, eredmény megfelelt.

Vezetői tanfelügyelet 2017/2018-as nevelési év során, intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés ugyan ez a nevelési év tavaszán történt intézményünkben. A 2018/2019-es nevelési évben két fő óvodapedagógus gyakorlati minősítése és egy fő óvodapedagógus Ped. II. fokozat elérését célzó minősítési eljárása zajlott a székhely és a tagóvodákban. Mind a három minősítés sikeresen-megfelelt eredménnyel zárult.

2020/2021-es nevelési évben 1 fő gyakorlati minősítési eljárása, egy fő mesterpedagógus- szaktanácsadó és egy fő mesterpedagógus célfokozat elérésére zárult sikeres eredménnyel.

A 2021/2022-es nevelési évben intézményvezetői tanfelügyelet történt a székhely intézményben. Fejlesztési terv feltöltése megtörtént az informatikai felületre.

Gyermekek mérés-megfigyelés alapján történik, összegzése az Egyéni fejlődési naplóban írásban történik. A szülők tájékoztatása fogadóóra keretén belül szóban történik.

Utolsó frissítés: 2022. 09. 13.

## **6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek**

**Óvodai csoportok száma:**

kis csoport: 0 / kis csoport: 0 / kis csoport: 0 / kis csoport: 0 /  
kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / középs csoport: 0 /  
középs csoport: 0 / középs csoport: 0 / középs csoport: 0 /  
nagy csoport: 0 / nagy csoport: 0 / nagy csoport: 0 / nagy  
csoport: 0 / nagy csoport: 0 / összevont osztály, vegyes  
életkorú óvodai csoport: 1 / összevont osztály, vegyes életkorú  
óvodai csoport: 1 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai  
csoport: 2 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport:  
1 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 1

**7. M ködését meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és m ködési  
szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-202923-0>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-202923-0>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-202923-0>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2022. december 15.**